# Formulaire de candidature

*Ce formulaire doit être soumis à JUDO CANADA (n.gill@judocanada.org) avant la date du* ***31 mai 2022.***

Ce formulaire doit être rempli par toute personne dont la candidature est proposée pour l'élection d'un administrateur.

Nom du (ou de la) candidat(e) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numéro(s) de téléphone : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estimez votre niveau d'engagement, de compétence ou d'expertise dans chacun des domaines suivants (soyez honnête) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Élevé | Moyen | Faible / s.o. |
| Soutien des objectifs de JUDO CANADA |  |  |  |
| Expérience au sein de conseils d'administration d'organismes à but non lucratif |  |  |  |
| Connaissance du secteur du judo amateur |  |  |  |
| Gestion financière |  |  |  |
| Collecte de fonds |  |  |  |
| Marketing / Commandites |  |  |  |
| Ressources humaines |  |  |  |
| Technologie / TI |  |  |  |
| Leadership |  |  |  |
| Légal |  |  |  |
| Lobbying / Défense des intérêts |  |  |  |
| Relations avec les médias / Relations publiques |  |  |  |
| Gestion organisationnelle |  |  |  |
| Gestion des risques |  |  |  |
| Planification stratégique |  |  |  |
| Relations gouvernementales |  |  |  |

1. Veuillez décrire pourquoi vous êtes intéressé(e) par le poste d’administrateur(trice) de JC :
2. Veuillez fournir un bref résumé de toute expérience antérieure avec JC :
3. Veuillez fournir un bref résumé de votre expérience avec d'autres organismes de sport :
4. Veuillez fournir un bref résumé de votre expérience au sein d'organisations bénévoles ou communautaires non sportives :

1. Veuillez mettre en évidence les aptitudes ou compétences supplémentaires qui contribueraient à la direction et à la gouvernance efficaces de JC :
2. Veuillez décrire tout conflit d'intérêts que vous devriez déclarer si vous êtes élu(e) au conseil d'administration :
3. Veuillez décrire tout autre poste occupé au sein du sport du judo :
4. Veuillez confirmer que vous êtes en conformité avec les conditions d'éligibilité ci-dessous :

a) Être âgé(e) de dix-huit (18) ans ou plus ;

b) Être résident(e) du Canada tel que défini dans la Loi de l'impôt sur le revenu,

c) Avoir le pouvoir légal de contracter,

d) Accepter d'adhérer aux documents constitutifs de la société,

e) Ne pas avoir été déclaré(e) incapable par un tribunal au Canada ou dans un autre pays,

f) Ne pas avoir le statut de failli(e),

g) Ne pas être un(e) employé(e) ou un(e) entrepreneur(e) de la société.

Oui\_\_\_\_Non\_\_\_\_\_, pourquoi :

J'accepte que mon nom soit proposé pour un poste d’administrateur(e) au sein du conseil d'administration de JC. Je consens à la vérification par JC des informations fournies à l'appui de ma candidature.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature Date